

**АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МО «ЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23 января 2014 года № 4/2-од
с.Яренск

**Об утверждении муниципального задания на оказание
муниципальных услуг по муниципальному бюджетному
образовательному учреждению «Яренская средняя
общеобразовательная школа» на 2014 год**

Руководствуясь Положением об Отделе образования Администрации МО «Ленский муниципальный район», в соответствии со статьей 69.2, 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации МО «Ленский муниципальный район» от 04.10.2010 № 72 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Ленского муниципального района и о порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий» :

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг по муниципальному бюджетному образовательному учреждению «Яренская муниципальная средняя общеобразовательная школа» на 2014 год .
2. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя заведующего Отделом образования Администрации МО «Ленский муниципальный район» Петрову Г.Н.

Заведующий Отделом образования
Администрации МО «Ленский
муниципальный район»-



М.А.Ажгибкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке формирования
муниципальных заданий муниципальным учреждениям
Ленского района

и о порядке финансового обеспечения
выполнения этих заданий
Форма муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ



М.А. Ажгибкова

(подпись, ФИО, руководителя главного

распорядителя средств муниципального бюджета,

органа местного самоуправления, осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

« 23 » января 2014 года

(дата)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Яренская средняя

общеобразовательная школа»

(наименование муниципального учреждения Ленского района)

на 2014 год

1. Наименование муниципальной услуги : Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного
общего, среднего (полного) общего образования по основным
общеобразовательным программам

Предмет (содержание) муниципальной услуги:

1. Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в том числе:

- предоставления общего образования с выполнением требований государственного образовательного стандарта;

- в общеобразовательных учреждениях;

- в коррекционных классах общеобразовательных школ;

- экстерната, семейного образования и самообразования;

- обучающимся с очно- заочной (вечерней формой обучения);
 - в рамках индивидуального обучения на дому;
 - в группах продленного дня;
 - обеспечение педагогическим и прочим персоналом образовательного процесса;
 - обеспечение образовательного процесса учебным оборудованием.
2. Обеспечение образовательного процесса:
- предоставление обучающимся зданий и иных помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным и т.п. правилам и нормам;
 - обеспечение помещений услугами тепло-, электро- и водоснабжения, услугами водоотведения;
 - оснащение образовательных учреждений мебелью, оборудованием, учебными наглядными пособиями и другими средствами обучения;
 - проведение внутришкольных предметных олимпиад, конференций, соревнований, фестивалей, конкурсов, акций и других мероприятий и организация участия обучающихся (воспитанников) в районных, областных, российских, международных олимпиадах, конференциях, соревнованиях, фестивалях, конкурсах, акциях и других мероприятиях;
 - организация перевозок школьников;

3. Предоставление сопутствующих услуг:

- организация питания обучающихся;
 - услуги групп продленного дня;
 - доступ к информационным образовательным ресурсам (библиотека, медиатека, пункты открытого доступа в Интернет);
 - услуги пришкольного интерната.
4. Предоставление дополнительного образования детей (за пределами основных образовательных программ).
5. Предоставление организационного отдыха детей в каникулярное время:
- отдых детей в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения;
 - предоставление питания обучающимся (воспитанников)

Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам детям-инвалидам.

2. Потребители муниципальной услуги : Дети школьного возраста от 6 до 18 лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета значений показателей качества муниципальной услуги	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2013 г	текущий финансовый год 2014 г	отчетный финансовый год 2015 г	
1. Уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации (U_1), % (не менее 35%)	%	$U_1 = (N_{\text{сп}} / N_{\text{всего}}) * 100\%$, где: $N_{\text{сп}}$ – количество обучающихся, имеющих положительные оценки по всем предметам за учебный год; $N_{\text{всего}}$ – количество обучающихся, осваивающих образовательную программу в текущем учебном году	44	45	46	Отчет учреждения о результатах образовательной деятельности за учебный год
2. Доля выпускников 11 класса допущенных к выпускным экзаменам и к сдаче единого государственного экзамена ($V_{\text{ед}}$) % (не менее 98%)	%	$V_{\text{ед}} = (V_{\text{дп}} / V_{\text{общее}}) * 100\%$, где: $V_{\text{дп}}$ – число выпускников допущенных к ЕГЭ; $V_{\text{общее}}$ – общая численность учащихся выпускного класса.	100	100	100	Форма статистического отчета ОШ-1
3. Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа педагогов ($P_{\text{кв}}$) % (не менее 70%)	%	$P_{\text{кв}} = (P_{\text{кв}} / P_{\text{ко}}) * 100\%$, где: $P_{\text{кв}}$ – количество педагогических кадров с высшим образованием; $P_{\text{ко}}$ – общее количество педагогических кадров в учреждении.	92	93	94	Форма статистического отчета 83-РИК
4. Доля учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию от общего числа учителей ($U_{\text{к}}$) % (не менее 60%)	%	$U_{\text{к}} = (U_{\text{кп}} + U_{\text{кв}}) / U_{\text{о}} * 100\%$, где: $P_{\text{кв}}$ – количество учителей имеющих первую квалификационную категорию; $U_{\text{кв}}$ – количество учителей имеющих высшую квалификационную категорию; $U_{\text{о}}$ – общее количество учителей в учреждении.	74	75	76	Форма статистического отчета 83-РИК
5. Обеспеченность общеобразовательных учреждений компьютерной техникой, в т.ч. с доступом в Интернет (не более 20 учащихся на 1 компьютер)	уч-ся	На 1 компьютер не более 20 учащихся.	7	8	8	Форма статистического отчета ОШ-1
6. Охват учащихся организованным горячим питанием (не менее 75%)	%	$U_{\text{гп}} = (U_{\text{огп}} / U_{\text{общ}}) * 100\%$, где: $U_{\text{огп}}$ – число учащихся охваченных горячим питанием; $U_{\text{общ}}$ – общее число учащихся на начало учебного года.	78	79	80	Форма статистического отчета ОШ-1

7. Наличие просроченной кредиторской задолженности	да/нет	да/нет	нет	нет	нет	Пояснительная записка бухгалтерского отчета и форма статистического отчета ОПП-2
8. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги (Оп) (%) (не менее 80%)	%	Оп = (Оу/О) * 100, где Оу - число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуги, чел., О - общее число опрошенных, чел.	80	81	82	Определяется по результатам опросов потребителей
9. Наличие в учреждении книги отзывов и предложений на качество предоставляемой муниципальной услуги	да/нет	да	да	да	да	

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1. Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	1 учащийся	598	604	604	Статистическая отчетность на начало учебного года формы № ОПП-1 «Сведения об учреждениях, реализующим программы общего образования».

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

В соответствии разделом 2 «Стандарта муниципальной услуги по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам утвержденным Постановлением Администрации МО «Ленинский муниципальный район» от 15.10.2010 г. № 73.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления Услуги	По мере необходимости
2. На сайте Администрации «Ленинский муниципальный район»	Информация о деятельности учреждения, о порядке и правилах предоставления Услуги	По мере необходимости
3. Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	1 раз в квартал
4. Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в квартал

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. При отмене (прекращении) предоставления полномочия по оказанию соответствующей услуги.
2. При внесении изменений в действующую редакцию Решения о бюджете МО «Ленинский муниципальный район» предусматривающее прекращение финансирования оказания соответствующей муниципальной услуги.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе

- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления - нет
- 6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____
- 6.3. Значения предельных цен (тарифов) _____ нет _____

1.	Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
----	---------------------	---------------------------------

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Внутренний контроль	В соответствии раздела 7 пункта 7.1 Стандарта муниципального услуги «Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам» утвержденному Постановлением администрации МО «Ленинский муниципальный район» от 15.10.2010 г. № 73	1.Руководитель учреждения. 2.Заместителями руководителя.
2. Внешний контроль	В соответствии раздела 7 пункта 7.2 Стандарта муниципального услуги «Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам» утвержденному Постановлением администрации МО «Ленинский муниципальный район» от 15.10.2010 г. № 73	1. Учредитель. 2.1 Главный распорядитель бюджетных средств. 3. Другие организации, выполняющие контрольные и надзорные функции в сфере образования и защиты прав потребителей.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги					
1. Предоставление общедоступного бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	учащихся	604			Форма статистического отчета ОШ-1
Качество муниципальной услуги					

1. Уровень успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации (У _п), %(не менее 35%)	%	45			Отчет образовательного учреждения о результатах образовательной деятельности за учебный год
2. Доля выпускников 11 класса допущенных к выпускным экзаменам и к сдаче единого государственного экзамена (Вггг) %(не менее 98%)	%	100			Форма статистического отчета ОШ-1
3. Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего числа педагогов (Пк) %(не менее 80%)	%	93			Форма статистического отчета 83-РИК
4. Доля учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию от общего числа учителей (Ук) % (не менее 60%)	%	75			Форма статистического отчета 83-РИК
5. Обеспеченность общеобразовательных учреждений компьютерной техникой, в т.ч. с доступом в Интернет (не более 20 учащихся на 1 компьютер)	уч-ся	8			Форма статистического отчета ОШ-1
6. Охват учащихся организованным горячим питанием (не менее 75%)	%	79			Форма статистического отчета ОШ-1
7. Наличие просроченной кредиторской задолженности	да/нет	нет			Пояснительная записка годового бухгалтерского отчета и форма статистического отчета ОШ-2
8. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги (Оп) (%) (не менее 80%)	%	81			Определяется по результатам опросов потребителей
9. Наличие в учреждении книги отзывов и предложений на качество предоставляемой муниципальной	да/нет	да			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

1. Ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным информация об оценке соответствия качества фактически предоставленной услуги;
2. Не реже одного раза в квартал в срок до 25 числа следующего за отчетным, контроль за соблюдением требований установленных в Стандарте. (Согласно пункта 2.3. и 2.5. Постановления от 15.10.2010 г. № 74)

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

По итогам контроля оказания услуг, составляется отчет о результатах оказания услуг, который является текстовым документом, содержащим краткую характеристику результатов выполнения задания, а также финансовое состояние и развитие учреждения.